

Утвержден

Общим собранием членов
Протокол №8
от «29» сентября 2015 г.

Устав
Дачный потребительский кооператив
«МЫС МАРТЬЯН»
(новая редакция)

г. Ялта
2015 г.

1. Общие положения

1.1. Дачный потребительский Кооператив «**Мыс Мартьян**», именуемый в дальнейшем "**Кооператив**" (далее – Кооператив, ДПК), создан по соглашению граждан путем их добровольного объединения на основе членства с целью удовлетворения потребностей граждан, связанных с реализацией права на землю, на ведения дачного хозяйства, а также права на отдых.

1.2. Кооператив является некоммерческой организацией - дачным потребительским кооперативом, созданным в соответствии с Гражданским Кодексом РФ, и Федеральным Законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ.

1.3. Полное наименование Кооператива на русском языке: Дачный потребительский кооператив «**Мыс Мартьян**». Сокращенное наименование на русском языке: **ДПК «Мыс Мартьян»**.

Фирменное наименование: Дачный потребительский кооператив «**Мыс Мартьян**».

1.4. Кооператив действует на основании настоящего Устава в соответствии с законодательством РФ. К отношениям, не урегулированным настоящим уставом, применяется законодательство Российской Федерации.

1.5. Место нахождения правления Кооператива: **298600**, Россия, Республика Крым, г. Ялта, ул. Васильева, д. 19.

Почтовый адрес правления Кооператива: **298600**, Россия, Республика Крым, г. Ялта, ул. Васильева, д. 19.

1.6. Кооператив создан на неопределенный срок.

2. Юридический статус и полномочия кооператива

2.1. Кооператив является юридическим лицом по законодательству Российской Федерации и имеет следующие полномочия:

1) осуществлять виды деятельности, предусмотренные настоящим уставом, и иные не запрещенные законом виды деятельности;

2) иметь в собственности, покупать или иным образом приобретать, продавать, закладывать и осуществлять вещные права на имущество и земельные участки, в том числе переданные ему в виде паевого взноса в паевой фонд Кооператива, в порядке и на условиях, которые установлены законодательством;

3) привлекать заемные средства, а также выдавать денежные займы и авансы членам Кооператива;

4) заключать договоры, а также осуществлять все права, необходимые для достижения целей, предусмотренных уставом Кооператива;

5) обращаться в суд или арбитражный суд с заявлениями о признании недействительными (полностью или частично) актов государственных и иных органов, а также с заявлениями о неправомерности действий должностных лиц, нарушающих права Кооператива;

6) осуществлять реорганизацию или ликвидацию Кооператива;

7) создавать ассоциации (союзы) дачных некоммерческих объединений.

8) кооператив приобретает права юридического лица с момента его государственной регистрации.

2.4. Кооператив имеет печать со своим наименованием, бланки, а также другие необходимые реквизиты.

2.5. Государство и его органы не отвечают по обязательствам Кооператива.

2.6. Органы государственной власти и управления не вправе вмешиваться в хозяйственно-финансовую деятельность Кооператива, кроме случаев, предусмотренных законодательством.

2.7. Кооператив вправе в соответствии с российским законодательством создавать фонды

взаимного кредитования и фонды проката. Правила деятельности указанных фондов определяются соответствующими уставами.

2.8. Кооператив отвечает по своим обязательствам, принадлежащим ему имуществом, на которое согласно действующему законодательству может быть обращено взыскание, и не отвечает по обязательствам членов Кооператива и государства.

3. Предмет и цели деятельности кооператива

3.1. Целями деятельности Кооператива является практическая реализация Конституционного права граждан и их объединений иметь в частной собственности или долгосрочной аренде земельный участок для ведения дачного хозяйства, возведения дачного жилого дома, проживания и регистрации в нем. Также Кооператив создается для удовлетворения потребностей членов ДПК в производстве продукции сельскохозяйственного назначения для личного потребления, проведения досуга и укрепления здоровья.

3.2. Предметом деятельности Кооператива является:

- 1) планировка и благоустройство территории Кооператива в соответствии с утвержденным проектом и в границах землеотвода;
- 2) строительство коммуникаций, объектов инженерной инфраструктуры, противопожарной безопасности, дорог, коллективных стоянок личного транспорта, других строений и сооружений общего пользования;
- 3) производство для личного потребления овощей, фруктов, ягод, цветов, лекарственных и декоративных растений;
- 4) возведение дачных домов, бань, хозяйственных построек для хранения хозяйственного инвентаря;
- 5) уничтожение сорняков и вредителей растений;
- 6) недопущение загрязнения территории, отведенной Кооперативу, прилегающей территории, рек и водоемов, порчи леса, сбросов отходов в водоемы, леса, кюветы.

4. Членство в кооперативе. Права и обязанности члена Кооператива.

4.1. Кооператив организуется по желанию граждан на добровольных началах.

4.2. Членами Кооператива могут быть граждане, достигшие возраста шестнадцати лет и имеющие дачный участок в границах Кооператива, желающие принимать участие в деятельности Кооператива, признающие Устав Кооператива и принятые в Кооператив общим собранием.

При формировании земельного участка Кооперативом, осуществлении государственного кадастрового учета земельного участка, получении правоустанавливающего документа на земельный участок, до момента передачи земельного участка члену Кооператива, членами Кооператива могут быть граждане Российской Федерации, достигшие шестнадцатилетнего возраста и внесшие вступительный и членские взносы.

4.3. Иностранцы граждане и лица без гражданства могут стать членами ДПК в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.4. Учредители ДПК считаются принятыми в члены Кооператива с момента его государственной регистрации. Другие вступающие в ДПК лица вносят вступительный взнос, заполняют заявление и принимаются в члены ДПК общим собранием Кооператива.

Другие взносы вступающий гражданин уплачивает в соответствии с правилами Кооператива (в соответствии с решениями общего собрания).

Каждому члену Кооператива в течение трех месяцев со дня приема в его члены правление ДПК обязано выдать членскую книжку или другой заменяющий ее документ (пластиковая карточка или выписка).

Член ДПК вправе выйти из Кооператива в любое время путем написания заявления в Правление ДПК. Дальнейшее пользование общим имуществом ДПК определяется на основании договоров между бывшим участником ДПК и Кооперативом.

Выбытие из Кооператива не освобождает бывшего члена Кооператива, от ранее принятых им обязательств по отношению к Кооперативу и не прекращает ранее возникших обязательств Кооператива по отношению к нему.

4.5. Члены Кооператива имеют право:

- 1) избирать и быть избранным в органы управления ДПК и его орган контроля;
- 2) получать информацию о деятельности органов управления ДПК и его органа контроля;
- 3) самостоятельно хозяйствовать на своем земельном участке в соответствии с его разрешенным использованием;
- 4) осуществлять в соответствии с градостроительными, строительными, экологическими, санитарно-гигиеническими, противопожарными и иными установленными требованиями (нормами, правилами и нормативами) строительство и перестройку жилого строения, хозяйственных строений и сооружений - на садовом земельном участке; жилого строения или жилого дома, хозяйственных строений и сооружений - на дачном земельном участке; некапитальных жилых строений, хозяйственных строений и сооружений - на огородном земельном участке;
- 5) распоряжаться своим земельным участком и иным имуществом в случаях, если они на основании закона не изъяты из оборота или не ограничены в обороте;
- 6) при отчуждении дачного земельного участка одновременно отчуждать приобретателю имущественный пай в размере паевого взноса, за исключением той части, которая включена в неделимый фонд Кооператива; здания, строения, сооружения, плодовые культуры;
- 7) при ликвидации ДПК получать причитающуюся долю имущества общего пользования;
- 8) обращаться в суд о признании недействительными нарушающих его права и законные интересы решений общего собрания членов ДПК либо собрания уполномоченных, а также решений правления и иных органов такого объединения;
- 9) добровольно выходить из Кооператива с одновременным заключением с Кооперативом договора о порядке пользования и эксплуатации инженерных сетей, дорог и другого имущества общего пользования;
- 10) осуществлять иные не запрещенные законодательством действия.

4.6. Члены Кооператива обязаны:

- 1) нести бремя содержания земельного участка и бремя ответственности за нарушение законодательства;
- 2) нести субсидиарную ответственность по обязательствам ДПК в пределах невнесенной части дополнительного взноса каждого из членов такого кооператива;
- 3) использовать земельный участок в соответствии с его целевым назначением и разрешенным использованием, не наносить ущерб земле как природному и хозяйственному объекту;
- 4) не нарушать права членов Кооператива;
- 5) соблюдать агротехнические требования, установленные режимы, ограничения, обременения и сервитуты;
- 6) своевременно уплачивать членские и иные взносы, предусмотренные настоящим Уставом, налоги и платежи;
- 7) в течение трех лет освоить земельный участок, если иной срок не установлен земельным законодательством;
- 8) соблюдать градостроительные, строительные, экологические, санитарно-гигиенические, противопожарные и иные требования (нормы, правила и нормативы);
- 9) участвовать в коллективных мероприятиях, проводимых Кооперативом, утвержденных общим собранием или правлением Кооператива;
- 10) участвовать в общих собраниях членов Кооператива;
- 11) выполнять решения общего собрания членов ДПК или собрания уполномоченных и решения правления ДПК;
- 12) соблюдать иные установленные законами и настоящим Уставом требования.

4.7. Члены Кооператива обязаны в течение двух месяцев после утверждения годового бухгалтерского баланса на годовом общем собрании покрыть образовавшиеся убытки со счета

дополнительного фонда Кооператива, путем внесения дополнительных взносов. Порядок, сроки внесения размер определяются годовым общим собранием ДПК.

4.8. Споры и разногласия между членами Кооператива, между членом Кооператива и правлением Кооператива разрешаются путем переговоров. В случае, если споры и разногласия не могут быть решены путем переговоров, любая сторона спора вправе обратиться в суд.

4.9. Граждане вправе вести дачное хозяйство в индивидуальном порядке.

Граждане, ведущие дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории ДПК, вправе пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК за плату на условиях договоров, заключенных с ДПК в письменной форме в порядке, определенном общим собранием членов ДПК.

В случае неуплаты установленных договорами взносов за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК на основании общего собрания членов ДПК граждане, ведущие дачное хозяйство в индивидуальном порядке, лишаются права пользоваться объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК. Неплатежи за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК взыскиваются в судебном порядке.

Граждане, ведущие дачное хозяйство в индивидуальном порядке на территории ДПК, могут обжаловать в суд решения Правления ДПК либо общего собрания членов ДПК об отказе в заключении договоров о пользовании объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК.

Размер платы за пользование объектами инфраструктуры и другим имуществом общего пользования ДПК для граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке, при условии внесения ими взносов на приобретение (создание) указанного имущества не может превышать размер платы за пользование указанным имуществом для членов ДПК.

5. Имущество кооператива

5.1. Кооператив формирует собственные средства за счет:

- 1) паевых, вступительных, дополнительных взносов членов Кооператива;
- 2) добровольных взносов и пожертвований;
- 3) доходов от собственной предпринимательской деятельности;
- 4) иных источников, не запрещенных действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Кооператив является собственником имущества, переданного ему в качестве паевых взносов его членами, а также имущества, произведенного и приобретенного Кооперативом в процессе его деятельности.

5.3. Собственные средства Кооператива состоят из вступительных, паевых, дополнительных членских взносов и имущества, приобретенного Кооперативом для общих нужд. Размер, сроки, оценка имущественного взноса и порядок внесения взносов определяется общим собранием ДПК.

Вступительные взносы - денежные средства, внесенные членами ДПК на организационные расходы на оформление документации.

Членские взносы - денежные средства, периодически вносимые членами ДПК на оплату труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом, и другие текущие расходы ДПК.

Паявые взносы - имущественные взносы, внесенные членами Кооператива на приобретение (создание) имущества общего пользования.

Дополнительные взносы - денежные средства, внесенные членами ДПК на покрытие убытков, образовавшихся при осуществлении мероприятий, утвержденных общим собранием членов Кооператива.

Имущество общего пользования - имущество (в том числе земельные участки), предназначенное для обеспечения в пределах территории ДПК потребностей членов в проходе, проезде, водоснабжении и водоотведении, электроснабжении, газоснабжении, теплоснабжении, охране, организации отдыха и иных потребностей (дороги, водонапорные башни, общие ворота и

заборы, котельные, детские и спортивные площадки, площадки для сбора мусора, противопожарные сооружения и тому подобное).

5.4. Кооператив из паевых взносов может создать неделимый фонд. Неделимый фонд Кооператива является собственностью Кооператива и не подлежит разделу между членами Кооператива в случае выхода из ДПК.

5.5. Взносы вносятся только в денежной форме, кроме паевого взноса, в кассу Кооператива или через банк на расчетный счет Кооператива.

Внесение взносов в денежной форме подтверждается следующими документами: квитанцией к приходному кассовому ордеру, удостоверенной круглой печатью Кооператива, платежным документом банка, записью в членской книжке, заверенной должностным лицом Кооператива.

Датой внесения взноса считается дата оформления приходного кассового ордера или дата зачисления на счет ДПК.

5.6. Внесение паевого взноса имуществом подтверждается актом приемки-сдачи и выпиской из протокола Общего собрания членов Кооператива, на котором решался вопрос об оценке имущественного паевого взноса.

5.7. Члены Кооператива солидарно несут субсидиарную ответственность по обязательствам ДПК в пределах невнесенной части дополнительного взноса, утвержденного годовым общим собранием Кооператива.

5.8. Порядок выплаты стоимости части имущества или выдачи имущества в натуре в случае выхода гражданина из членов Кооператива или его ликвидации определяется Положением об имуществе и взносах, утвержденном Общим собранием

5.9. В случае неисполнения членами Кооператива своих обязанностей по участию в общих расходах Кооператива Кооператив вправе предъявить к члену Кооператива, бывшему члену Кооператива иск о взыскании неуплаченных взносов и пеней за несвоевременную уплату.

5.10. В случае задолженности члена ДПК по членским взносам более трех месяцев подряд, участник ДПК считается выбывшим автоматически.

6. Права и обязанности кооператива

6.1. Кооператив самостоятельно разрабатывает программу своего экономического и социального развития.

6.2. Кооператив имеет право:

- 1) совершать в пределах своей компетенции любые сделки;
- 2) приобретать имущество и другие ценности;
- 3) осуществлять предпринимательскую деятельность постольку, поскольку это служит достижению целей, для достижения которых он создан, и соответствующую этим целям;
- 4) осуществлять наем работников и определять размеры труда;
- 5) открывать расчетные и иные счета в банках.

6.3. Кооператив обязан:

- 1) защищать права членов Кооператива в порядке, установленном уставом и законодательством Российской Федерации;
- 2) развивать свою социально-бытовую инфраструктуру в соответствии с утвержденной программой в границах землеотвода;
- 3) обеспечивать надлежащее санитарное и техническое состояние имущества Кооператива, используемого для общих нужд;
- 4) обеспечивать экологическую чистоту прилегающей к участкам Кооператива территории;
- 5) обеспечивать соблюдение интересов всех членов Кооператива при установлении условий и порядка пользования имуществом, обеспечивающим общественные нужды;
- 6) пресекать действия третьих лиц, затрудняющих или препятствующих реализации права пользования членами и не членами Кооператива имуществом, обеспечивающим общие нужды;
- 7) в случаях, предусмотренных законодательством, уставом Кооператива, представлять интересы

членов Кооператива в земельных отношениях, отношениях собственности, а также иных отношениях с третьими лицами;

8) выступать истцом и ответчиком в суде, арбитражном и третейском суде;

9) при выходе членов Кооператива из Кооператива, заключать с ними договоры об использовании социально-бытовой инфраструктуры и другого имущества Кооператива;

10) заключать договоры с гражданами, не являющимися членами Кооператива, ведущими в индивидуальном порядке дачное хозяйство на территории Кооператива, о пользовании на возмездной основе объектами инфраструктуры и другим имуществом Кооператива.

6.4. Кооператив может требовать полного возмещения убытков в результате незаконных действий членов Кооператива, в установленном гражданским законодательством порядке, в том числе и судебном.

7. Управление Кооперативом

7.1. В Кооперативе создаются:

1) высший орган управления - Общее собрание членов Кооператива;

2) исполнительные органы - Правление Кооператива и Председатель Правления Кооператива

3) контрольный орган - Ревизор.

7.2. К исключительной компетенции Общего собрания относится рассмотрение следующих вопросов:

1) внесение изменений в Устав Кооператива и дополнений к Уставу или утверждение Устава в новой редакции;

2) прием в члены ДПК и исключение из его членов; основания и порядок исключения из членов ДПК, применение мер воздействия за нарушение Устава к членам Кооператива определяются Внутренним распорядком ДПК, разрабатываемым Правлением и утверждаемым Общим собранием;

3) определение количественного состава правления ДПК, избрание членов его правления и досрочное прекращение их полномочий;

4) избрание ревизора Кооператива и досрочное прекращение его полномочий;

5) избрание членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства и досрочное прекращение их полномочий;

6) принятие решений об организации представительств, фонда взаимного кредитования, фонда проката ДПК, о его вступлении в ассоциации (союзы) дачных некоммерческих объединений;

7) утверждение внутренних регламентов Кооператива, в том числе ведения общего собрания членов Кооператива (собрания уполномоченных); деятельности его правления; работы Ревизора; работы комиссии по контролю за соблюдением законодательства; организации и деятельности его представительств; организации и деятельности фонда взаимного кредитования; организации и деятельности фонда проката; внутреннего распорядка работы такого объединения;

8) принятие решений о реорганизации или о ликвидации Кооператива, назначении ликвидационной комиссии, а также утверждение промежуточного и окончательного ликвидационных балансов;

9) принятие решений о формировании и об использовании имущества Кооператива, о создании и развитии объектов инфраструктуры, а также установление размеров вступительных, паевых, членских взносов, привлечение к ответственности и утверждение Положения об имуществе, взносах и фондах;

10) установление размера пеней за несвоевременную уплату взносов, изменение сроков внесения взносов малообеспеченными членами Кооператива;

11) утверждение приходно-расходной сметы Кооператива и принятие решений о ее исполнении;

12) рассмотрение жалоб на решения и действия членов правления, председателя правления, Ревизора, членов комиссии по контролю за соблюдением законодательства, должностных лиц фонда взаимного кредитования и должностных лиц фонда проката;

13) утверждение отчетов правления, Ревизора, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката;

- 14) поощрение членов правления, Ревизора, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, фонда взаимного кредитования, фонда проката и членов такого объединения;
- 15) принятие решения о приобретении земельного участка, относящегося к имуществу общего пользования, в собственность Кооператива
- 16) утверждение списков членов Кооператива;
- 17) распределение образованных или образуемых земельных участков между членами Кооператива, которым земельные участки предоставляются в соответствии с пунктом 3 статьи 14 Федерального закона №66-ФЗ «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан», с указанием условных номеров земельных участков согласно проекту межевания территории;
- 18) одобрение проекта планировки территории и (или) проекта межевания территории ДПК.
- 19) утверждение условий оплаты труда работников, заключивших трудовые договоры с Кооперативом;
- 20) утверждать условия договоров пользования общим имуществом ДПК граждан, ведущих дачное хозяйство в индивидуальном порядке.

Общее собрание членов ДПК вправе рассматривать любые вопросы деятельности ДПК и принимать по ним решения.

Решения по вопросу, указанному в подпункте 17 пункта 7.2 настоящего Устава, не могут приниматься общим собранием Кооператива, проводимым в форме собрания уполномоченных.

7.3. Кооператив вправе проводить общее собрание его членов в форме собрания уполномоченных. По тексту Устава собрание уполномоченных в соответствии с российским законодательством приравнивается к проведению Общего собрания Кооператива.

Уполномоченные ДПК избираются из числа членов ДПК и не могут передавать осуществление своих полномочий другим лицам, в том числе членам ДПК.

Уполномоченные ДПК избираются в следующем порядке:

- 1) число членов такого объединения, от которых избирается один уполномоченный равно 10;
- 2) срок полномочий уполномоченного составляет три года
- 3) порядок избрания уполномоченных Кооператива происходит открытым голосованием
- 4) досрочное переизбрание уполномоченных Кооператива возможно, если за такое переизбрание письменно заявило в Правление Кооператива более 50 процентов уполномочивающих членов Кооператива.

7.4. Общее собрание Кооператива созывается Правлением Кооператива по мере необходимости, но не реже чем один раз в год.

7.5. Внеочередное общее собрание членов Кооператива проводится по решению его Правления, требованию Ревизора, а также по предложению органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов Кооператива. Внеочередное общее собрание членов Кооператива по вопросу о досрочном прекращении полномочий председателя правления Кооператива или досрочном переизбрании членов правления Кооператива может быть проведено при отсутствии решения правления о проведении этого собрания при условии соблюдения установленного настоящим Уставом порядка уведомления членов Кооператива о проведении этого собрания.

Лица заявляющие, о внеочередном собрании, должны подать заявление или требование о проведении внеочередного собрания в письменном виде в Правление Кооператива с указанием причин проведения такого собрания.

Правление ДПК обязано в течение семи дней со дня получения предложения органа местного самоуправления или не менее чем одной пятой общего числа членов ДПК либо требования Ревизора о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК рассмотреть указанные предложение или требование и принять решение о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК.

Правление ДПК может отказать в проведении внеочередного общего собрания членов ДПК в случае, если не соблюден установленный Уставом порядок подачи предложения или предъявления требования о созыве внеочередного общего собрания его членов.

В случае принятия Правлением ДПК решения о проведении внеочередного общего собрания членов ДПК указанное общее собрание членов должно быть проведено не позднее чем через тридцать дней со дня поступления предложения или требования о его проведении. В случае, если правление ДПК приняло решение об отказе в проведении внеочередного общего собрания членов, оно информирует в письменной форме Ревизора или членов Кооператива либо орган местного самоуправления, требующих проведения внеочередного общего собрания членов, о причинах отказа.

Отказ правления ДПК в удовлетворении предложения или требования о проведении внеочередного общего собрания членов, Ревизор, члены ДПК, орган местного самоуправления могут обжаловать в суд.

7.6. Уведомление членов ДПК о проведении общего собрания его членов осуществляется в письменной форме (почтовые открытки, письма). К письменному извещению относится направление письма по электронной почте или смс-рассылка по телефону, указанным в заявлении на вступление в члены ДПК.

Уведомление о проведении общего собрания членов ДПК направляется не позднее чем за две недели до даты его проведения. В уведомлении о проведении общего собрания членов ДПК должно быть указано содержание выносимых на обсуждение вопросов.

Общее собрание членов ДПК правомочно, если на указанном собрании присутствует более чем пятьдесят процентов членов ДПК (не менее чем пятьдесят процентов уполномоченных). Член ДПК вправе участвовать в голосовании лично или через своего представителя, полномочия которого должны быть оформлены доверенностью, заверенной председателем Правления ДПК.

Председатель и секретарь общего собрания членов ДПК избирается простым большинством голосов присутствующих на общем собрании членов ДПК.

Решения о внесении изменений в устав ДПК и дополнений к его уставу или об утверждении устава в новой редакции, исключении из членов ДПК, о его ликвидации и (или) реорганизации, назначении ликвидационной комиссии и об утверждении промежуточного и окончательного ликвидационных балансов принимаются общим собранием членов ДПК большинством в две трети голосов.

Другие решения общего собрания членов ДПК принимаются простым большинством голосов.

Решения общего собрания членов ДПК доводятся до сведения его членов в течение семи дней после даты принятия указанных решений в порядке, установленном для извещения о проведении общего собрания.

Член ДПК вправе обжаловать в суд решение общего собрания его членов или решение органа управления ДПК, которые нарушают права и законные интересы члена Кооператива.

7.7. При необходимости решение общего собрания членов ДПК может приниматься путем проведения заочного голосования (опросным путем).

Порядок и условия проведения заочного голосования устанавливаются настоящим Уставом и Внутренним регламентом о проведении заочного голосования.

Регламент разрабатывается Правлением Кооператива и утверждается Общим собранием членов ДПК. Регламент должен содержать примерный текст бюллетеня для заочного голосования, порядок сообщения членам Кооператива предполагаемой повестки дня, ознакомления с необходимыми сведениями и документами, внесения предложений о включении в повестку дня дополнительных вопросов, а также указание конкретного срока окончания процедуры заочного голосования.

Общее собрание членов ДПК не может проводиться в заочной форме, если в повестку дня включены вопросы утверждения приходо-расходной сметы, отчеты Правления и Ревизора.

7.8. Правление ДПК является коллегиальным исполнительным органом и подотчетно общему собранию членов Кооператива.

В своей деятельности Правление ДПК руководствуется законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, нормативными правовыми актами органов местного самоуправления и Уставом Кооператива.

Правление Кооператива избирается прямым тайным голосованием из числа его членов на срок шесть лет общим собранием членов. Численный состав членов Правления устанавливается общим собранием Кооператива.

Вопрос о досрочном переизбрании членов Правления может быть поставлен по требованию не менее чем одной трети членов Кооператива.

Заседания Правления Кооператива созываются Председателем Правления в сроки, установленные Правлением, а также по мере необходимости.

Заседания Правления правомочны, если на них присутствует не менее чем две трети его членов.

Решения Правления принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Правления.

Решения Правления Кооператива обязательны для исполнения всеми членами Кооператива и его работниками, заключившими трудовые договоры с ДПК.

7.9. К компетенции Правления ДПК относятся:

- 1) практическое выполнение решений общего собрания Кооператива;
- 2) принятие решения о проведении внеочередного общего собрания членов Кооператива или об отказе в его проведении;
- 3) оперативное руководство текущей деятельностью ДПК;
- 4) составление приходно-расходных смет и отчетов ДПК, представление их на утверждение общего собрания членов ДПК;
- 5) распоряжение материальными и нематериальными активами ДПК в пределах, необходимых для обеспечения его текущей деятельности;
- 6) организационно-техническое обеспечение деятельности общего собрания членов Кооператива;
- 7) организация учета и отчетности ДПК, подготовка годового отчета и представление его на утверждение общего собрания членов ДПК;
- 8) организация охраны имущества ДПК и имущества членов;
- 9) организация страхования имущества ДПК и имущества членов ДПК;
- 10) организация строительства, ремонта и содержания зданий, строений, сооружений, инженерных сетей, дорог и других объектов общего пользования;
- 11) приобретение и доставка посадочного материала, садового инвентаря, удобрений, ядохимикатов;
- 12) обеспечение делопроизводства ДПК и содержание его архива;
- 13) прием на работу в ДПК лиц по трудовым договорам, их увольнение, поощрение и наложение на них взысканий, ведение учета работников;
- 14) контроль за своевременным внесением вступительных, членских, паевых и дополнительных взносов;
- 15) совершение от имени ДПК сделок;
- 16) оказание членам ДПК содействия в безвозмездной передаче сельскохозяйственной продукции детским домам, домам-интернатам для престарелых и инвалидов, дошкольным образовательным учреждениям;
- 17) осуществление внешнеэкономической деятельности ДПК;
- 18) соблюдение ДПК законодательства Российской Федерации и Устава ДПК;
- 19) рассмотрение заявлений членов ДПК.
- 20) разработка и представление на утверждение Общим собранием Положений, Внутреннего распорядка, регламентов работы, Положений, изменений и дополнений в Устав.

Правление ДПК в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом ДПК имеет право принимать решения, необходимые для достижения целей деятельности Кооператива.

7.10. Правление Кооператива возглавляет Председатель Правления, избранный из числа членов Правления на срок два года.

Полномочия Председателя Правления настоящим Уставом и Положением (регламентом) о Правлении ДПК.

Председатель Правления при несогласии с решением Правления вправе обжаловать данное решение общему собранию членов Кооператива (собранию уполномоченных).

7.11. Председатель Правления Кооператива действует без доверенности от имени такого объединения, в том числе:

- 1) председательствует на заседаниях Правления;
- 2) имеет право первой подписи под финансовыми документами, которые в соответствии с Уставом Кооператива не подлежат обязательному одобрению Правлением или общим собранием членов ДПК;
- 3) подписывает другие документы от имени ДПК и протоколы заседания Правления;
- 4) на основании решения Правления заключает сделки и открывает в банках счета ДПК;
- 5) выдает доверенности, в том числе с правом передоверия;
- 6) обеспечивает разработку и вынесение на утверждение общего собрания членов ДПК внутренних регламентов ДПК, положения об оплате труда работников, заключивших трудовые договоры с ДПК;
- 7) осуществляет представительство от имени ДПК в органах государственной власти, органах местного самоуправления, а также в организациях;
- 8) рассматривает заявления членов ДПК.

Председатель Правления в соответствии с Уставом ДПК исполняет другие необходимые для обеспечения нормальной деятельности ДПК обязанности, за исключением обязанностей, закрепленных Уставом ДПК за другими органами управления, исполнения и контроля Кооператива.

7.12. Председатель Правления и члены Правления при осуществлении своих прав и исполнении установленных обязанностей должны действовать в интересах ДПК, осуществлять свои права и исполнять установленные обязанности добросовестно и разумно.

Председатель Правления ДПК и члены Правления несут ответственность перед Кооперативом за убытки, причиненные Кооперативу их действиями (бездействием).

7.13. Контроль за финансово-хозяйственной деятельностью ДПК, в том числе за деятельностью Председателя, членов Правления и Правления, осуществляет Ревизор, избранный из числа членов ДПК общим собранием членов Кооператива на срок два года. Ревизором не могут быть избраны Председатель и члены Правления, а также их супруги, родители, дети, внуки, братья и сестры (их супруги).

Порядок работы Ревизора и ее полномочия регулируются положением о Ревизоре, утвержденным общим собранием членов ДПК.

Ревизор подотчетен общему собранию членов ДПК. Перевыборы Ревизора могут быть проведены досрочно по требованию не менее чем одной четверти общего числа членов Кооператива.

Ревизор ДПК несёт ответственность за ненадлежащее выполнение обязанностей, Уставом ДПК.

Ревизор Кооператива обязан:

- 1) проверять выполнение Правлением Кооператива и председателем Правления решений общих собраний членов Кооператива, законность гражданско-правовых сделок, совершенных органами управления ДПК, нормативных правовых актов, регулирующих деятельность ДПК, состояние его имущества;
- 2) осуществлять ревизии финансово-хозяйственной деятельности ДПК не реже чем один раз в год, а также по инициативе Ревизора, решению общего собрания членов ДПК либо по требованию одной пятой общего числа членов ДПК или одной трети общего числа членов Правления;
- 3) отчитываться о результатах ревизии перед общим собранием членов ДПК с представлением рекомендаций об устранении выявленных нарушений;
- 4) докладывать общему собранию членов ДПК обо всех выявленных нарушениях в деятельности органов управления ДПК;

5) осуществлять контроль за своевременным рассмотрением Правлением и Председателем данного Правления заявлений членов ДПК.

По результатам ревизии при создании угрозы интересам Кооператива и его членам либо при выявлении злоупотреблений членов правления ДПК и председателя правления Ревизор в пределах своих полномочий вправе созывать внеочередное общее собрание членов Кооператива.

7.14. В целях предупреждения и ликвидации загрязнения поверхностных и подземных вод, почвы и атмосферного воздуха бытовыми отходами и сточными водами, соблюдения санитарных и иных правил содержания земельных участков, относящихся к имуществу общего пользования, дачных земельных участков и прилегающих к ним территорий, обеспечения выполнения правил пожарной безопасности при эксплуатации печей, электросетей, электроустановок, средств пожаротушения, а также в целях охраны памятников и объектов природы, истории и культуры на общем собрании членов Кооператива может избираться комиссия ДПК по контролю за соблюдением законодательства, которая работает под руководством Правления ДПК.

Своих функции комиссия осуществляет в соответствии с Федеральным Законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ.

7.15. Протоколы общих собраний членов ДПК подписывают председатель и секретарь такого собрания; данные протоколы заверяются печатью ДПК и хранятся в его делах постоянно.

Протоколы заседаний Правления и решений Ревизора, комиссии ДПК по контролю за соблюдением законодательства подписывает Председатель Правления или заместитель Председателя Правления либо соответственно Ревизор и председатель комиссии ДПК по контролю за соблюдением законодательства; данные протоколы заверяются печатью ДПК и хранятся в его делах постоянно.

Копии протоколов общих собраний членов ДПК заседаний правления, решения Ревизора ДПК, комиссии по контролю за соблюдением законодательства, заверенные выписки из данных протоколов представляются для ознакомления членам ДПК по их требованию, а также органу местного самоуправления, на территории которого находится ДПК, органам государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации, судебным и правоохранительным органам, организациям в соответствии с их запросами в письменной форме.

8. Реорганизация и ликвидация Кооператива.

Внесение изменений в учредительные документы.

8.1. Реорганизация ДПК (слияние, присоединение, разделение, выделение, изменение организационно-правовой формы) осуществляется в соответствии с решением общего собрания членов Кооператива на основании Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ и других федеральных законов.

При реорганизации ДПК вносятся соответствующие изменения в его устав или принимается новый Устав.

При реорганизации ДПК права и обязанности членов переходят к правопреемнику в соответствии с передаточным актом или разделительным балансом, в которых должны содержаться положения о правопреемстве по всем обязательствам реорганизованного объединения перед его кредиторами и должниками.

Передаточный акт или разделительный баланс ДПК утверждается общим собранием членов Кооператива и представляется вместе с учредительными документами для государственной регистрации вновь возникших юридических лиц или для внесения изменений в Устав.

Члены реорганизованного ДПК становятся членами вновь создаваемых некоммерческих объединений.

Если разделительный баланс ДПК не дает возможности определить его правопреемника, вновь возникшие юридические лица несут солидарную ответственность по обязательствам реорганизованного либо реорганизуемого ДПК перед его кредиторами.

ДПК считается реорганизованным с момента государственной регистрации вновь создаваемого некоммерческого объединения, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения.

При государственной регистрации некоммерческого объединения в форме присоединения к нему другого некоммерческого объединения первое из них считается реорганизованным с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного объединения.

Государственная регистрация вновь созданных в результате реорганизации некоммерческих объединений и внесение в единый государственный реестр юридических лиц записей о прекращении деятельности реорганизованных некоммерческих объединений осуществляются в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.2. Ликвидация ДПК осуществляется в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ и другими федеральными законами.

Требование о ликвидации ДПК может быть предъявлено в суд органом государственной власти или органом местного самоуправления, которым законом предоставлено право на предъявление такого требования.

При ликвидации ДПК как юридического лица сохраняются права его бывших членов на земельные участки и другое недвижимое имущество.

ДПК может быть ликвидировано на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным Законом Российской Федерации «О садоводческих, огороднических и дачных некоммерческих объединениях граждан» № 66-ФЗ и другими федеральными законами.

Общее собрание ДПК либо принявший решение о его ликвидации орган назначает ликвидационную комиссию и определяет в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации и указанным Федеральным законом порядок и сроки ликвидации ДПК.

С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия на управление делами ликвидируемого ДПК. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Кооператива выступает его полномочным представителем в органах государственной власти, органах местного самоуправления и суде.

Орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, вносит в единый государственный реестр юридических лиц сведения о том, что ДПК находится в процессе ликвидации.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации ДПК, порядке и сроке предъявления требований кредиторов ДПК. Срок предъявления требований кредиторов не может быть менее чем два месяца с момента публикации сообщения о ликвидации ДПК.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации ДПК.

По окончании срока предъявления требований кредиторов к ДПК ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о наличии земли и другого имущества общего пользования ликвидируемого ДПК, перечне предъявленных кредиторами требований и результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается общим собранием членов ДПК либо принявшим решение о его ликвидации органом.

После принятия решения о ликвидации ДПК его члены обязаны погасить полностью задолженность по взносам в размерах и в сроки, которые установлены общим собранием членов ДПК.

Если имеющихся у ликвидируемого ДПК средств недостаточно для удовлетворения требований кредиторов, ликвидационная комиссия вправе предложить общему собранию членов ДПК погасить имеющуюся задолженность за счет сбора дополнительных средств с каждого члена такого Кооператива либо осуществить продажу части или всего имущества общего пользования Кооператива с публичных торгов в порядке, установленном для исполнения судебных решений.

Распоряжение земельным участком ликвидируемого ДПК осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и законодательством субъектов Российской Федерации.

В случае, если у ликвидируемого ДПК средств на удовлетворение требований кредиторов недостаточно, кредиторы вправе обратиться в суд с иском об удовлетворении оставшейся части требований за счет имущества членов такого кооператива.

Выплата средств кредиторам ликвидируемого ДПК производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной Гражданским кодексом Российской Федерации, и в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом начиная со дня его утверждения.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждает общее собрание членов ДПК либо принявший решение о ликвидации ДПК орган.

Земельный участок и недвижимое имущество, находящиеся в собственности ДПК и оставшиеся после удовлетворения требований кредиторов, могут быть с согласия бывших членов ДПК проданы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации, а вырученные средства за указанные земельный участок и недвижимое имущество переданы членам ДПК в равных долях.

Ликвидация ДПК считается завершенной, а ДПК - прекратившим существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц, и орган, осуществляющий государственную регистрацию юридических лиц, сообщает о ликвидации ДПК в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц.

Документы и бухгалтерская отчетность ликвидированного ДПК передаются на хранение в государственный архив, который обязан в случае необходимости допускать для ознакомления с указанными материалами членов ликвидированного ДПК и его кредиторов, а также выдавать по их просьбе необходимые копии, выписки и справки.

Запись о прекращении деятельности ДПК вносится органом, осуществляющим государственную регистрацию юридических лиц, в порядке, предусмотренном федеральным законом о государственной регистрации юридических лиц.

8.3. Государственная регистрация изменений, дополнительных учредительных документов ДПК, Устав в новой редакции осуществляется в порядке, установленном законом о государственной регистрации юридических лиц.

Изменения, дополнения в учредительные документы, Устав в новой редакции вступают в силу с момента государственной регистрации таких изменений.